

Enti Pubblici

Aziende Sanitarie Locali ed altre istituzioni sanitarie
ASL ROMA 5

Avviso

**AVVISO PUBBLICO RISERVATO AL PERSONALE PRECARIO DIRIGENTE AREA SANITA' E
COMPARTO IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 1 COMMA 268 LETT. B) DELLA
LEGGE N. 234 DEL 30/12/2021 E SS.MM.II.**

**AVVISO PUBBLICO RISERVATO AL PERSONALE PRECARIO DIRIGENTE AREA SANITA' E
COMPARTO IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. I COMMA 268 LETT. B)
DELLA LEGGE N. 234 DEL 30/12/2021 E SS.MM.II.**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 1293 del 15.07.2025, la ASL Roma 5 indice il presente Avviso Pubblico al fine di procedere alla stabilizzazione del personale precario, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall' articolo I, comma 268, lett. b) della legge 30 dicembre 2021, n. 234 e ss.mm.ii., che prevede *"(...) Al fine di rafforzare strutturalmente i servizi sanitari regionali anche per il recupero delle liste d'attesa e di consentire la valorizzazione della professionalità acquisita dal personale che ha prestato servizio anche durante l'emergenza da COVID-19, gli enti del Servizio sanitario nazionale, nei limiti di spesa consentiti per il personale degli enti medesimi, ferma restando l'applicazione dell'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, dal 1° luglio 2022 e fino al 31 dicembre 2025 possono assumere a tempo indeterminato, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di personale, il personale dirigenziale e non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale, anche qualora non più in servizio, reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27...omissis"*;

RICHIAMATI gli Accordi siglati in data 19.05.2025 ed in data 05.06.2025 tra Regione Lazio e OO.SS. rispettivamente del Comparto Sanità, della Dirigenza dell'Area Sanità e della Dirigenza PTA, trasmessi con nota regionale prot. n. 645951 del 19.06.2025 nella quale si concorda di procedere all'adozione di apposito bando di stabilizzazione per il personale precario in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, al 31.12.2024.

Per quanto sopra, l'indizione del presente Avviso è finalizzata all'assunzione, a tempo indeterminato, di personale precario Dirigenziale Area Sanità e Comparto, in possesso dei requisiti previsti dall' articolo I, comma 268, lett. b) della legge 30 dicembre 2021, n. 234 e ss.mm.ii. alla data del 31.12.2024, per la copertura dei seguenti posti:

n. posti	Qualifica
2	Dirigenti Farmacisti - Farmacia Territoriale
2	Dirigenti Medici - Medicina Fisica e Riabilitativa
2	Dirigenti Medici - Medicina Interna
1	Dirigenti Medico - Otorinolaringoiatria
9	Infermieri
13	Operatori Socio Sanitario

La definizione del numero di posti destinati alla procedura di stabilizzazione del personale, già con rapporto di lavoro precario e in possesso dei requisiti di cui all'art. I comma 268 lett. b) della Legge n. 234/2021 e ss.mm.ii., è stata effettuata tenuto conto delle necessità effettive, in coerenza con l'Atto Aziendale, con il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale vigente, con gli atti di pianificazione e programmazione regionale e con le disposizioni statali in materia di programmazione, organizzazione e assistenza sanitaria, verificata la copertura e la sostenibilità economico finanziaria della spesa derivante dall'assunzione dei soggetti interessati e il rispetto dei vincoli previsti dalla legislazione vigente.

In applicazione dell'art. I comma 268 lett. b) della Legge n. 234/2021 e ss.mm.ii., - e data la natura di *lex specialis* della predetta legge, e sulla base delle indicazioni regionali contenute nella nota prot. n. 1531783 del 12.12.2024, nonché sulla base degli accordi siglati in data 19.05.2025 ed in data 05.06.2025 tra Regione Lazio e OO.SS. rispettivamente del Comparto Sanità, della Dirigenza dell'Area Sanità e della Dirigenza PTA, il criterio che verrà utilizzato per la formazione di ciascuna graduatoria è quello dell'anzianità di servizio. In caso di parità di punteggio avrà precedenza l'aspirante più anziano anagraficamente.

Il punteggio dell'anzianità di servizio è aumentato:



- del 100% nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti previsti;
- del 75% nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso altra Azienda o Ente del Sistema Sanitario Regionale diversi rispetto a quella che sta procedendo alla stabilizzazione.

La graduatoria avrà valenza solo per l'ASL Roma 5 e non è riconosciuto il diritto all'esercizio di opzione.

La graduatoria verrà utilizzata per i soli posti messi a bando con la presente procedura e non produrrà alcuna graduatoria di idonei, pertanto, le unità da assumere potranno diminuire qualora gli aventi diritto alla stabilizzazione risultati "vincitori", abbiano già stipulato nel frattempo un contratto a tempo indeterminato in virtù di altra procedura di reclutamento/stabilizzazione prevista dalla legge.

Le richieste di mobilità tra le Aziende del Servizio Sanitario regionale aventi ad oggetto l'istituto dello "scambio contestuale" tra i dipendenti di pari qualifica (che ne facessero richiesta per ragioni di carattere familiare e/o di avvicinamento al proprio domicilio) saranno prese in considerazione successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'Asl Roma 5, in base al numero dei posti messi a bando, attiverà rapporti di lavoro con gli aventi diritto che al momento della stipula del contratto non abbiano già instaurato un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel medesimo profilo con enti del Sistema Sanitario Nazionale.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione all'avviso sono di seguito specificati:

Requisiti generali:

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato in sede di visita preventiva ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008. L'assunzione pertanto è subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal medico competente;
- 3) assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
- 4) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego, eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni, a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 5) assenza di cause ostative all'accesso al pubblico impiego eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro. La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge 127/97 e s.m.i.
- 6) titolo di studio specifico per ciascun profilo professionale;
- 5) essere iscritto all'ordine professionale.

Requisiti specifici (articolo 1, lett. b), comma 268, della Legge n. 234/2021) e ss.mm.ii.:

- 1) essere personale, anche non più in servizio, che sia stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2 ter del Decreto Legge n. 18/2020 convertito in Legge 27/2020;



2) essere personale che abbia già maturato diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, alla data del 31 dicembre 2024 alle dipendenze di un Ente del SSN, di cui almeno 6 mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2024;

I predetti requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande d'ammissione. Il difetto anche di uno dei soli requisiti prescritti comporta la non ammissione all'Avviso.

La partecipazione all'avviso non determina alcun obbligo per l'Azienda che si riserva di dare applicazione alle disposizioni di cui all'articolo 1, lett. b), comma 268, della Legge n. 234/2021 e ss.mm.ii., in coerenza con i propri fabbisogni di personale autorizzati dalla Regione Lazio.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla presente procedura, da presentare entro 30 giorni dal giorno successivo alla pubblicazione, per estratto, dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale, dovrà essere inoltrata esclusivamente in via telematica, a pena di esclusione, accedendo alla piattaforma Concorsi Smart attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), tramite l'home page del sito aziendale (<http://www.aslroma5.it>), sezione Amministrazione trasparente - "Bandi di Concorso" - sottosezione "Avvisi pubblici", sul link all'interno della cartella contenente la documentazione dell'avviso di che trattasi.

Il candidato dovrà prioritariamente accedere alla piattaforma tramite SPID e compilare lo specifico modulo online seguendo le istruzioni per la compilazione sotto riportate:

- il candidato dovrà cliccare sul link sopra indicato per accedere alla piattaforma Concorsi Smart tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
- dopo aver completato la procedura di autenticazione e aver acconsentito al trattamento dei dati personali, sarà possibile accedere alle Sezione "Concorsi" e selezionare la procedura di interesse.

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato dovrà seguire le indicazioni presenti nel bando in oggetto e quelle contenute nel "MANUALE D'USO" per gli utenti, scaricabile dalla Piattaforma.

Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, si potrà procedere all'invio della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le sezioni e confermato l'invio. In caso contrario il sistema genererà automaticamente un messaggio di richiesta di compilazione dei campi mancanti e di errore.

Nella Sezione "Conferma e Invio" saranno visualizzati i seguenti campi:

- Annulla domanda: permette di eliminare tutte le Sezioni della domanda compilata;
- Anteprima domanda: permette di visualizzare l'anteprima della domanda compilata e scaricarla;
- Invia domanda: consente di inviare definitivamente la propria candidatura.

Il sistema informatico inoltrerà al candidato una mail di conferma dell'avvenuto invio della domanda. Qualora non si ricevesse la mail, è possibile scaricare e stampare il riepilogo della domanda nella Sezione "Riepilogo Candidatura".

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo Domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda". Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione,



clickando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione “Conferma e Invio”.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali la ASL Roma 5 non si assume responsabilità alcuna, con la precisazione che l'assistenza tecnica fornita dagli operatori sarà garantita fino alle ore 18.00 del giorno di chiusura della presentazione della domanda (escluso festivi).

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione all'Avviso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

La data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non consente più l'accesso e l'invio della domanda.

Il sistema informatico rilascia la ricevuta di avvenuta iscrizione all'Avviso che il candidato dovrà accertarsi di ricevere e conservare in caso di necessità.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute all'Azienda secondo le modalità e nel termine sopraindicati.

Per supporto ed assistenza relativi alla presente procedura, i candidati possono contattare il Team di Assistenza Concorsi Smart attraverso la chat presente in piattaforma, cliccando sul tasto “Contattaci” in basso a destra della pagina. La chat automatica, con operatore virtuale, è attiva 24 ore su 24, 7 giorni su 7 e fornisce risposte preimpostate alle domande più frequenti. Sarà possibile interrogare il sistema per ottenere indirizzi di posta elettronica specifici a cui rivolgersi. Per informazioni non reperibili autonomamente o tramite Chatbot, è possibile parlare direttamente con gli operatori digitando la parola “Operatore”. Gli addetti all'assistenza sono disponibili dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle 18:00 (esclusi i festivi).

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità diverse da quella sopra specificata e deve avvenire entro e non oltre il 30° (trentesimo) giorno decorrente dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con legge n. 183/11, al D.P.R. n. 445/00 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c-bis, nonché all'introduzione dell'art. 44 bis): le certificazioni rilasciate da pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà). Nel rispetto di quanto sopra precisato nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa da parte dei candidati. La corretta e completa compilazione della domanda consente all'Amministrazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione delle domande. **L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in**



considerazione dichiarazioni generiche e incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., anche a campione, e, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, a trasmetterne le risultanze all'autorità competente. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta esclusivamente attraverso le modalità sopra rappresentate, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., nelle apposite sezioni presenti in piattaforma:

1. di essere inquadrato nel profilo professionale della procedura di stabilizzazione alla quale si partecipa, anche qualora non si fosse più in servizio, e di essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e di aver maturato al 31.12.2024 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2024, al fine di essere stabilizzato, presso la ASL ROMA 5, secondo le modalità previste dall' art. 1 comma 268 lett. b) della legge n. 234/2021 e ss.mm.ii.;
2. di essere attualmente in servizio, presso un Ente del SSN (indicare l'Ente presso cui si presta servizio) nel profilo professionale oggetto della procedura di stabilizzazione alla quale si partecipa (indicare il profilo professionale, la categoria ed il ruolo) indicando anche la data di inizio dell'esperienza lavorativa;
3. di non aver instaurato alcun rapporto a tempo indeterminato con un ente del SSN nel medesimo profilo messo a bando;
4. di avere maturato 18 mesi di attività lavorativa nel medesimo ruolo della procedura di stabilizzazione alla quale si partecipa - di cui almeno sei (6) mesi dal 31.01.2020 al 31.12.2024, indicando i periodi interessati e gli estremi della procedura concorsuale tramite la quale si è stati reclutati.

L'Azienda procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle attestazioni prodotte secondo la normativa vigente. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistenti agli atti della Asl Roma 5.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

Nelle dichiarazioni di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, la disciplina di inquadramento, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo parziale con percentuale), nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività e l'ente presso cui si sono maturati i requisiti.

Tutte le informazioni dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al presente avviso.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione provvederà, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando, all'ammissione o esclusione dei candidati con provvedimento motivato del Direttore Generale. L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato sul sito internet Aziendale: www.aslroma5.it, nell'apposita sezione Amministrazione trasparente - "Bandi di Concorso" - sottosezione "Avvisi pubblici" e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.



Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura selettiva:

- a) la mancanza di uno o più dei requisiti generali o specifici prescritti dal bando;
- b) la mancata trasmissione della domanda nelle modalità prescritte dal bando;
- c) la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nel bando di avviso;
- d) per i familiari di cittadini di uno degli Stati dell'U.E., la mancata produzione di un regolare titolo di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; per i cittadini di Paesi terzi la mancata produzione di copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di documentazione attestante lo status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- e) la mancata produzione del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio che costituisce requisito specifico di ammissione per coloro che lo hanno conseguito all'estero.

GRADUATORIA

Nella redazione della graduatoria di merito si procederà all'applicazione del criterio dell'anzianità di servizio. In caso di parità di punteggio avrà precedenza l'aspirante più anziano anagraficamente.

Viene previsto il seguente punteggio relativo al servizio prestato nella qualifica messa a bando nel presente Avviso: punti 0.10 mese (punti 1.20 per anno).

Il punteggio dell'anzianità di servizio è aumentato:

- del 100% nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti previsti;
- del 75% nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso altra Azienda o Ente del Sistema Sanitario Regionale diversi rispetto a quella che sta procedendo alla stabilizzazione.

Con provvedimento del Direttore Generale, riconosciuta la legittimità della relativa procedura, saranno individuati i soggetti aventi titolo all'assunzione a tempo indeterminato, di cui sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica ad ogni effetto di legge e sul sito web aziendale nella sezione dedicata.

MODALITÀ DI ASSUNZIONE E TERMINI

Si procederà all'assunzione secondo l'ordine riportato nella graduatoria approvata dal Direttore Generale. Il candidato utilmente collocato è chiamato a ricoprire, pena la decadenza, il posto di lavoro entro il termine fissato, previa presentazione:

- a) dei documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;
- b) di idoneità alla mansione specifica;
- c) dichiarazione di assenza di rapporti di lavoro a tempo indeterminato nel medesimo profilo con enti del SSN.

Il mancato riscontro nei termini indicati sarà considerato rinuncia all'assunzione e comporterà la cancellazione dalla graduatoria.

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro ex CC.CC.NN.LL. vigenti. La stipula del contratto individuale di lavoro, da parte del candidato individuato per l'assunzione, implica l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti del SSN.



NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo di notifica ai singoli concorrenti del relativo provvedimento.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet Aziendale all'indirizzo: <http://www.aslroma5.it>, Amministrazione trasparente - "Bandi di Concorso" - sottosezione "Avvisi pubblici", dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e nella Gazzetta Ufficiale. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione Risorse Umane Asl Roma 5, all'indirizzo reclutamentoestatogiuridico@aslroma5.it

Il Direttore Generale
Dott.ssa Silvia Cavalli